



**Alcaldía de Medellín**  
Distrito de  
Ciencia, Tecnología e Innovación

## **SOLICITUD GENERAL O CORRESPONDENCIA**

### **AJUSTE A TRÁMITE**

1. Verifique y lea atentamente los requisitos y documentación necesarios
2. Envíe su solicitud al correo [radicacion.edu@medellin.gov.co](mailto:radicacion.edu@medellin.gov.co) con los documentos adjuntos en formato PDF.
3. Una vez verificados los documentos se le enviará un correo electrónico con el número de radicado para que pueda hacer el debido seguimiento del trámite.

#### **REQUISITOS**

- Carta de solicitud
- Ajustes solicitados previamente

### **CAMBIO DE REPRESENTANTE LEGAL**

<http://visor.suit.gov.co/VisorSUIT/index.jsf?FI=20793>

1. Descargue aquí el ([Certificado de existencia y representación legal vigente](#))
2. Verifique y lea atentamente los requisitos y documentación necesarios
3. Envíe su solicitud al correo [radicacion.edu@medellin.gov.co](mailto:radicacion.edu@medellin.gov.co) con los documentos adjuntos en formato PDF.
4. Una vez verificados los documentos se le enviará un correo electrónico con el número de radicado para que pueda hacer el debido seguimiento del trámite.

#### **REQUISITOS**

- Carta de solicitud
- Nombramiento (junta directiva)
- Certificado de existencia y representación legal vigente
- Fotocopia de la cédula



[www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co)

Centro Administrativo Distrital CAD  
Calle 44 N° 52-165. Código Postal 50015  
Línea de Atención a la Ciudadanía: (604) 44 44 144  
Conmutador: (604) 385 55 55 Medellín - Colombia





**Alcaldía de Medellín**  
Distrito de  
Ciencia, Tecnología e Innovación

## **CERTIFICADO DE CARÁCTER DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA**

1. Descargue aquí el Formato solicitud de carácter
2. Envíe su solicitud al correo [radicacion.edu@medellin.gov.co](mailto:radicacion.edu@medellin.gov.co) con los documentos adjuntos en formato PDF.
3. Una vez verificados los documentos se le enviará un correo electrónico con el número de radicado para que pueda hacer el debido seguimiento del trámite.

### **REQUISITOS**

- Carta de solicitud ([Formato solicitud de carácter](#))

## **RECURSO DE REPOSICIÓN**

1. Envíe su solicitud al correo [radicacion.edu@medellin.gov.co](mailto:radicacion.edu@medellin.gov.co) con los documentos adjuntos en formato PDF.
2. Una vez verificados los documentos se le enviará un correo electrónico con el número de radicado para que pueda hacer el debido seguimiento del trámite.

### **REQUISITOS**

- Carta de solicitud

Los siguientes trámites se radican como PQRSD en las taquillas de Atención a la ciudadanía, Bulevar de San Juan, 3° piso o en [www.medellin.edu.co](http://www.medellin.edu.co)

## **AUTORIZACIÓN DE CALENDARIO ACADÉMICO ESPECIAL**

<http://visor.suit.gov.co/VisorSUIT/index.jsf?FI=20844>

## **IRREGULARIDADES EN TRÁMITES**

## **LEGALIDAD DE INSTITUCIONES, DIPLOMAS Y CERTIFICADOS**



[www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co)

Centro Administrativo Distrital CAD  
Calle 44 N° 52-165. Código Postal 50015  
Línea de Atención a la Ciudadanía: (604) 44 44 144  
Conmutador: (604) 385 55 55 Medellín - Colombia

